

Anexo N° 2

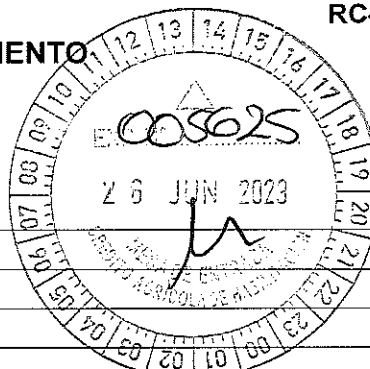
INFORME DE COMISIONAMIENTO


RC-GA-SV02-V01

Fecha del Informe: 26/06/2023 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 664/2023

DEPENDENCIA VISITADA:	Coronel Bogado.
LUGAR/LOCALIDAD:	Coronel Bogado
DEPARTAMENTO:	ITAPUA



N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	JUAN DAVID CACERES ZUAREZ	4.324.774	21/06/2023 07:00:00	21/06/2023 19:00:00	1	

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO

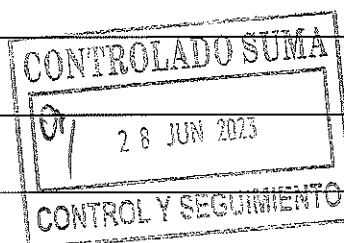
OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
021318	21/06/2023 11:18:00	23/06/2023 11:18:00	249.256	250.243	987

OBSERVACIONES:

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

Dar cumplimiento a la Resolucion N° 664 de fecha 19/06/2023 de la Gerencia General.



V°B° Jefe Inmediato
C.D. Mario M. Roman Jara

Anexo N° 1

SOLICITUD DE VIÁTICO N°748/2023

RC-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.

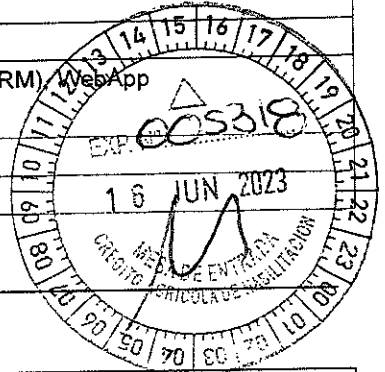
AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

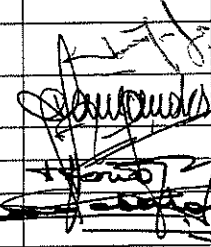
FECHA DE SOLICITUD:	Asunción 16 de Junio del 2023
DEPENDENCIA SOLICITANTE:	AUDITORIA INTERNA
MOTIVO DE LA COMISIÓN:	Jornada de trabajo relacionado con Seguimiento de Crédito (CRM) WebApp (Comercialización) y Manual de Créditos
LUGAR/LOCALIDAD:	Coronel Bogado
DEPARTAMENTO:	ITAPUA

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

Otro (Especificar):

Kilometros a recorrer (estimado): (800 Km.).-



N°	Funcionario	C.I. N°	Comisionamiento		Cant. días	Monto viático diario	Monto total	Firma del funcionario
			Desde	Hasta				
1	DANIEL SANTIAGO ACOSTA DUARTE	587.111	21/06/2023	21/06/2023	1.0	350.000	264.153	
2	JOSE REINALDO SANTANDER RIQUELME	2.521.676	21/06/2023	21/06/2023	1.0	350.000	264.153	
3	JUAN DAVID CACERES SUAREZ	4.324.774	21/06/2023	21/06/2023	1.0	350.000	264.153	
4	MARIO MERARDO ROMAN JARA	1.246.336	21/06/2023	21/06/2023	1.0	350.000	264.153	
5	ROBERTO NARCISO MELGAREJO INSFRAN	1.143.801	21/06/2023	21/06/2023	1.0	350.000	264.153	
TOTAL							1.320.765	

Jefe/a

Gerente/a

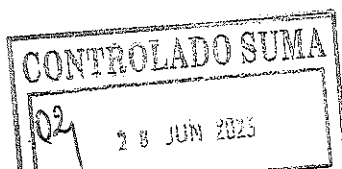
V°B° Gerencia Administrativa

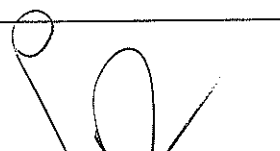
Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

Artículo 7. A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

Artículo 10. Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.




Juan D. Cáceres Z.



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 664

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 19 de junio de 2023

VISTO: El expediente N° 5318, de fecha 16 de junio de 2023, y compromiso presupuestario N° 1349/2023, y,

CONSIDERANDO: Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

RESUELVE

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: CORONEL BOGADO, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Participar de jornada de capacitación.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
DANIEL SANTIAGO ACOSTA DUARTE	587.111	21/06/2023	1.0	350.000	264.153
JOSE REINALDO SANTANDER RIQUELME	2.521.676	21/06/2023	1.0	350.000	264.153
JUAN DAVID CACERES ZUAREZ	4.324.774	21/06/2023	1.0	350.000	264.153
MARIO MERARDO ROMAN JARA	1.246.336	21/06/2023	1.0	350.000	264.153
ROBERTO NARCISO MELGAREJO INSFRAN	1.143.801	21/06/2023	1.0	350.000	264.153
TOTAL					1.320.765

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

CONTROLADO SUMA

Mg. Juan D. Cáceres Z.
Gerente

C.P. MARIO M. ROMÁN JARA

CREDITO AGRICOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

ORDEN DE TRABAJO

N° 021318

Ordinario	X	Extraordinario	X	N° de orden asign.	13
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	BGF-090	Area asig.	UNIDAD DE TRANSPORTE
Marca	Hyundai	Rasp. N°	E0002276		
Conductor autorizado	DERLIS MELGAREJO GONZALEZ	Reg. N°			
Días est. de la misión desde	21/06/2023	Hasta	23/06/2023		
Horas est. de la misión desde		Hasta	17:00		
Km. de salida	249256	Fecha de salida	21/06/2023	Hora de salida	72:00
Km. de vuelta	250.243	Fecha de regreso	23/06/2023	Hora de vuelta	1914448
Km. estimado recorrido	1000	Km. real recorrido	987	Consumo est. litros/100Km.	16
Lts. comb. cargados					
Trabajos a realizar	Traslado de funcionarios a Coronel Bogado, Capitan Miranda..				
Obs.	ACOMPÑANTES: LIC. MARIO ROMAN, ING. DANIEL ACOSTA, LIC. JUAN DAVID CACERES, LIC. ROBERTO MELGAREJO, LIC. JOSE SANTANDER, LIC. LINO CHILAVERT.				

ORIGINAL

Asunción, 26-06-2023

Certifico que el presente documento es copia fiel del original que tengo a la vista.

Consta: [Firma]

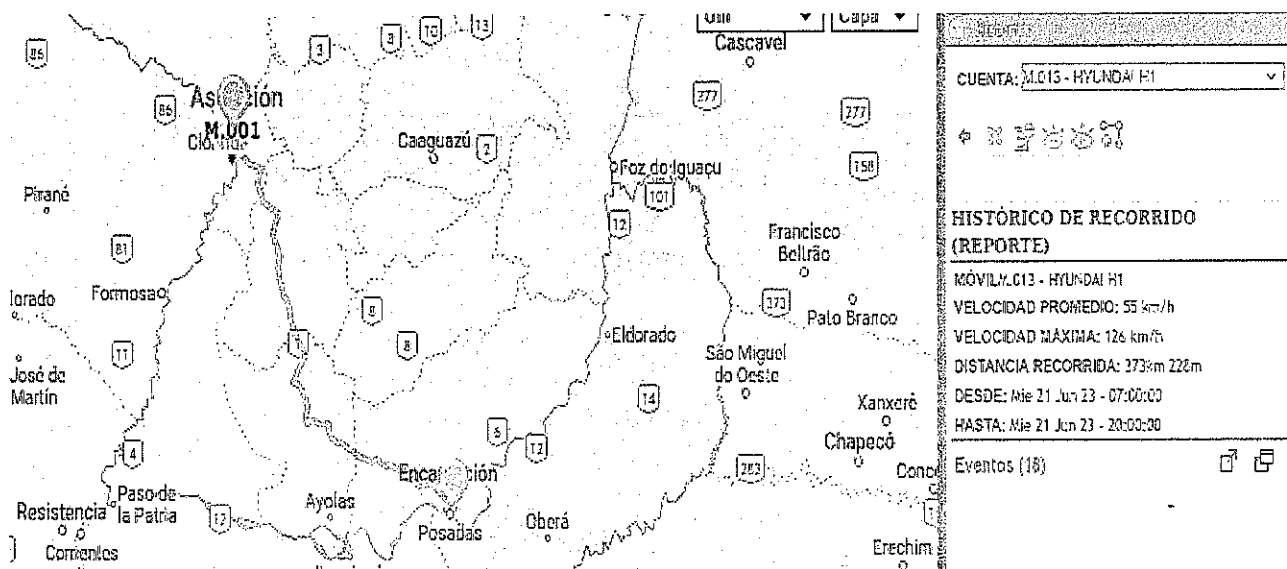
Ing. Agr. Arsenio R. Oviedo
Jefe Unidad de Transporte
Credito Agrícola de Habilitación

ARSENIO RUBEN OVIEDO TORRES

Responsable del área al que fue asignado el automotor

Mg. Juan D. Cáceres Z.
Gerente

CONTROLADO SUMA
04 28 JUN 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO



Téc. Agr. Arsenio R. Oviedo
Jefe Unidad de Transporte
Crédito Agrícola de Habilitación

